

実習1-1 電子メールソフトで使う Thunderbirdの起動と終了、設定方法

- Thunderbird の起動と終了
 - Thunderbird の起動
 - メールの受信
- Thunderbird の終了
- Thunderbird の設定方法 (iMac 版)
- 全学メールについて

Thunderbird の起動と終了 †

メディアセンターの標準メールソフト Thunderbird で全学メールを利用する方法を案内します。

設定する項目は、Windows, CentOS の端末でも同じです。

Thunderbird の起動 †

Dock 内にある Thunderbird のアイコンをクリックします。



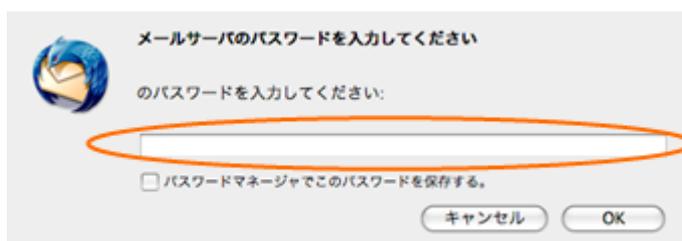
メールの受信 †

ウィンドウ左上の[受信]ボタンをクリックします。



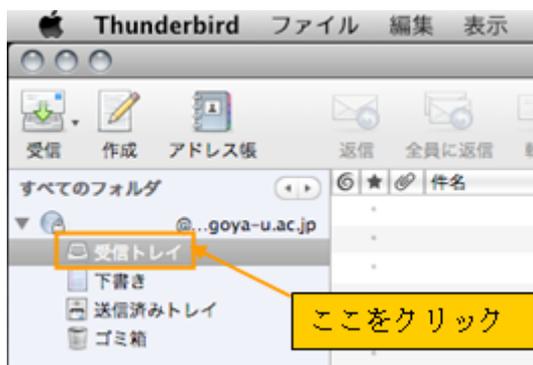
パスワードの入力を求められますので、名古屋大学 ID もしくは全学 ID のパスワードを入力します。

(パスワードは * で表示されますが、間違いではありません。)



パスワードを入力

接続が成功すれば、受信トレイを開くことができます。

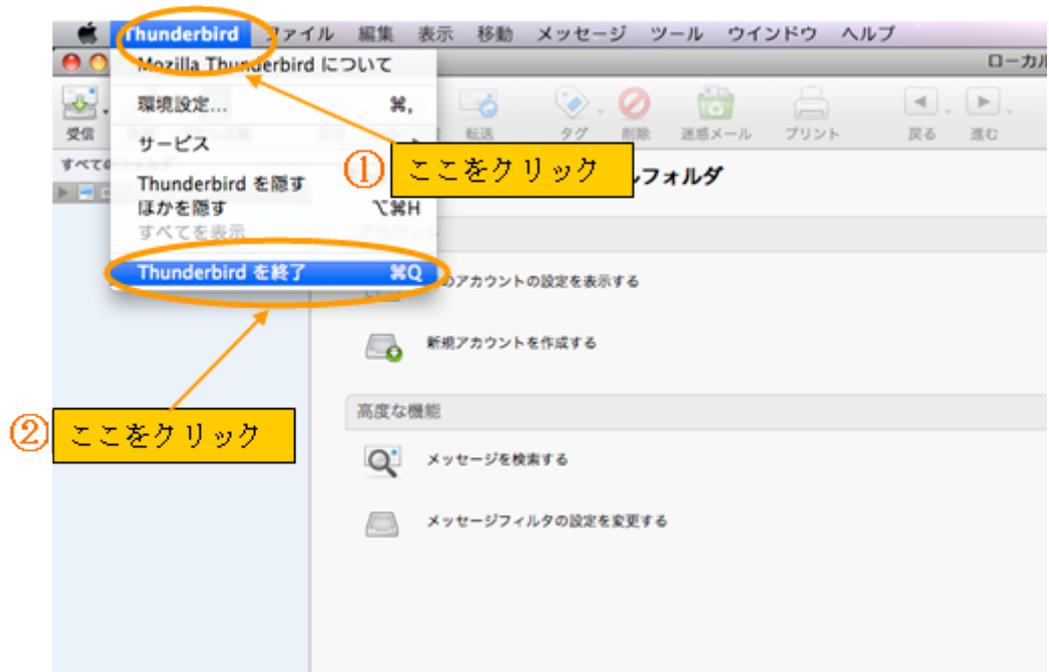


1

Thunderbird の終了 *

メニューバーの [Thunderbird] のところをクリック、[Thunderbird を終了] をクリックすると Thunderbird が終了します。

(画面左上の赤ボタンを押すとウィンドウは閉じますが Thunderbird は起動し続けます。)



1

Thunderbird の設定方法 (iMac 版) †

Thunderbird を起動するとデータのインポートに関する設定ウィンドウが表示されることがあります。

[インポートしない]を選択し、[続ける]をクリックします。



その後、メールアカウント作成のためのウィンドウが表示されます。

開かない場合はメニューバーの[ツール]からアカウント設定を選択します。



開いたウィンドウで、[メールアカウント]が選択されていることを確認し、[続ける]をクリックします。

開いたウィンドウが以下のようなウィンドウではない場合、[アカウントの追加]をクリックします。



自分の名前と全学メールのアドレスを入力して下さい。

ここで入力した名前は自分がメールを送った相手に伝わります。

メールアドレスが分からない場合は

<https://app.icts.nagoya-u.ac.jp/MboxNewAddress/> で確認できます。

[続ける]をクリックします。(新入生の方は、入学時に配布された「名古屋大学 ID パスワード通知書」を参照してください。)

差出人情報

メッセージの差出人を表す情報を入力してください。これはアカウントごとに別のものを設定して使い分けることができます。

あなたの名前を入力してください。ここで設定した名前が送信するメッセージの「差出人」(From)に表示されます。(例: 山田太郎)

あなたの名前:

このアカウントで使用するメールアドレスを入力してください。(例: "user@example.jp")

メールアドレス:

ここをクリック

メール受信サーバの種類に IMAP を選択し、メール受信サーバ、メール送信サーバの欄に「mail.*.mbox.nagoya-u.ac.jp」と入力します。

- ① 「*」は人により違います。メールアドレスに合わせて入力してください。
[続ける]をクリックします。

サーバ情報

メール受信サーバの種類を選択してください。

POP IMAP

メール受信サーバの名前を入力してください。(例: mail.example.jp)

メール受信サーバ: mailambbox.nagoya-u.ac.jp

メール送信 (SMTP) サーバの名前を入力してください。(例: smtp.example.jp)

メール送信サーバ: mailambbox.nagoya-u.ac.jp

ここをクリック

キャンセル 戻る 続ける

受信サーバのユーザ名を入力します。
自分のメールアドレスを省略せずに入力します。
[続ける]をクリックします。

ユーザ名

プロバイダに指定された受信サーバのユーザ名を入力してください。(例: tyamada)

受信サーバのユーザ名: meidai.taroambbox.nagoya-u.ac.jp

メール送信 (SMTP) サーバのユーザ名には "meidai.taroambbox.nagoya-u.ac.jp" が使用されます。メール送信サーバの設定は「ツール」メニューの「アカウント設定」で変更できます。

人により異なります。

ここをクリック

キャンセル 戻る 続ける

作成中のメールアカウントに名前をつけます。

これは Thunderbird 上で表示されるだけのもので、自由に設定できます。

(例: 総合アカウント, 名古屋大学メール, 全学メール)

アカウント名

このアカウントに分かりやすい名前を付けてください。(例: 仕事用、プライベート、ニュース)

アカウント名

ここをクリック

キャンセル 戻る 続ける

設定内容を確認して[完了]をクリックします。

設定完了

以下の設定情報が正しいか確認してください。

アカウント名:	総合アカウント
メールアドレス:	meidai.taro@a.mbox.nagoya-u.ac.jp
受信サーバのユーザ名:	meidai.taro@a.mbox.nagoya-u.ac.jp
メール受信サーバ名:	mail.a.mbox.nagoya-u.ac.jp
メール受信サーバの種類:	IMAP
送信サーバのユーザ名:	meidai.taro@a.mbox.nagoya-u.ac.jp
メール送信 (SMTP) サーバ名:	mail.a.mbox.nagoya-u.ac.jp

「完了」をクリックすると設定を保存してアカウントを作成します。

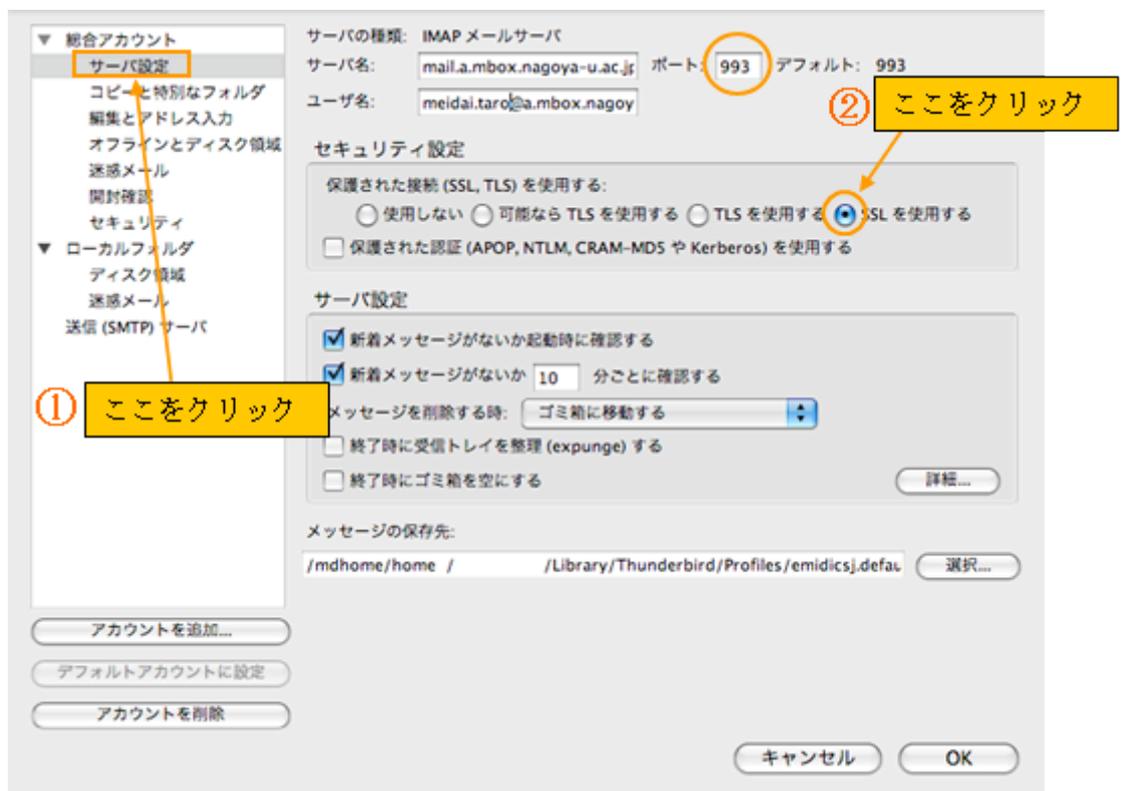
キャンセル 戻る 完了

次に、メール送受信のための細かい設定変更を行います。

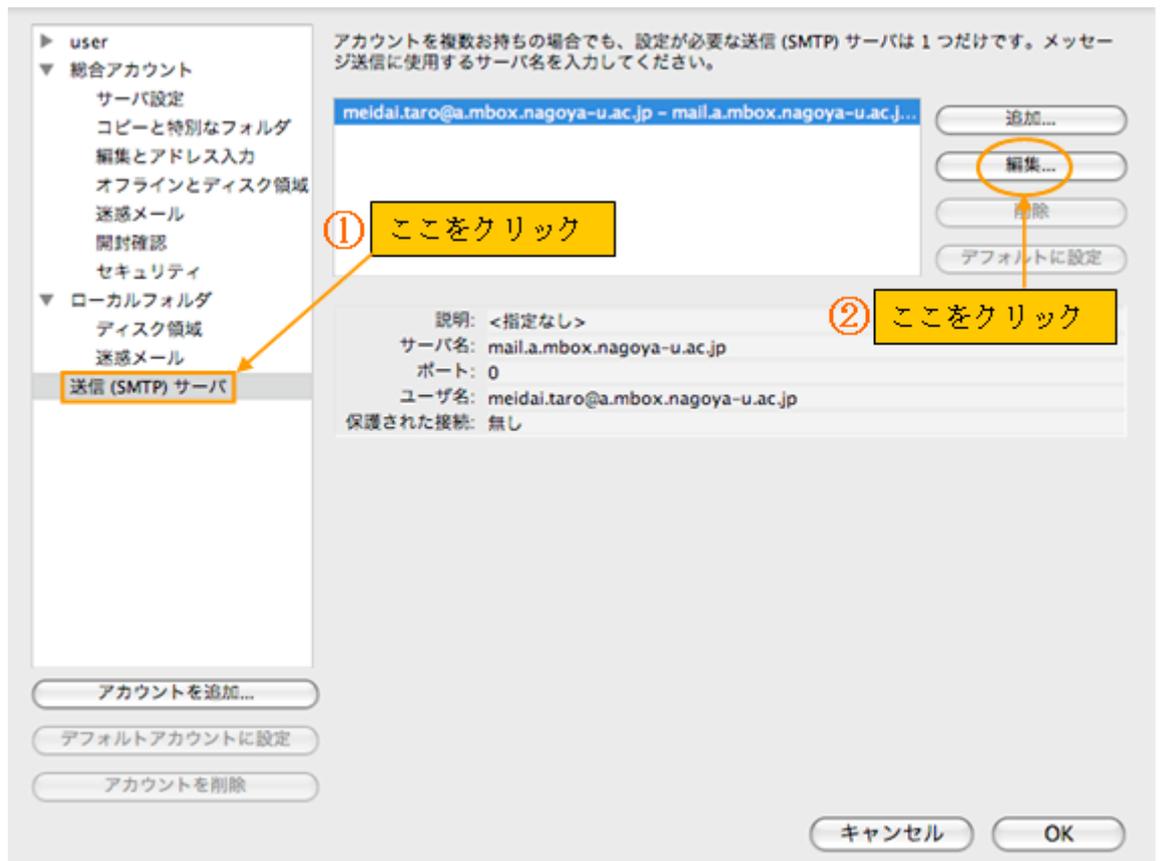
メニューバーの [ツール] からアカウント設定を選択します。



作成したアカウントの[サーバ設定]を開き、[SSLを使用する]を選択します。
ポートの設定が 993 になっていることを確認します。

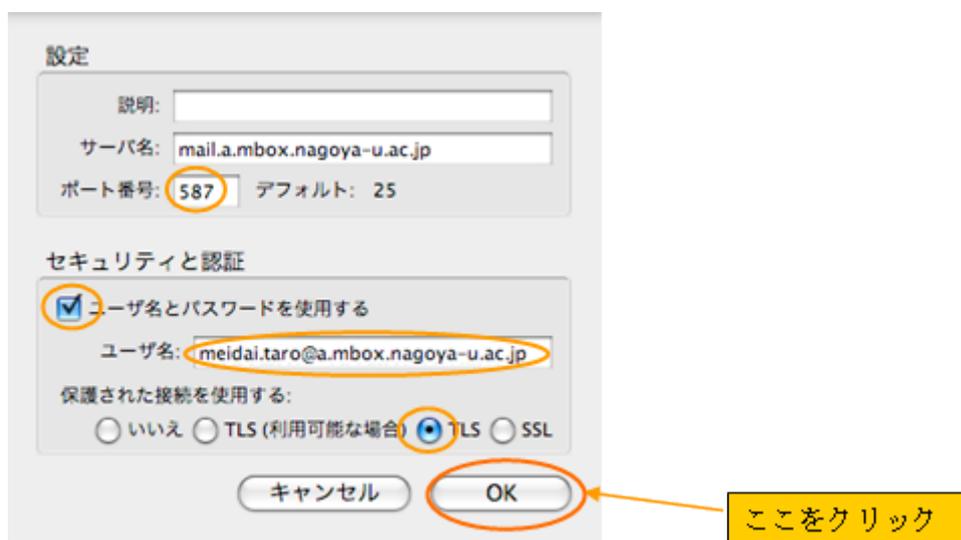


次に、送信(SMTP)サーバを選択し、[編集]をクリックします。

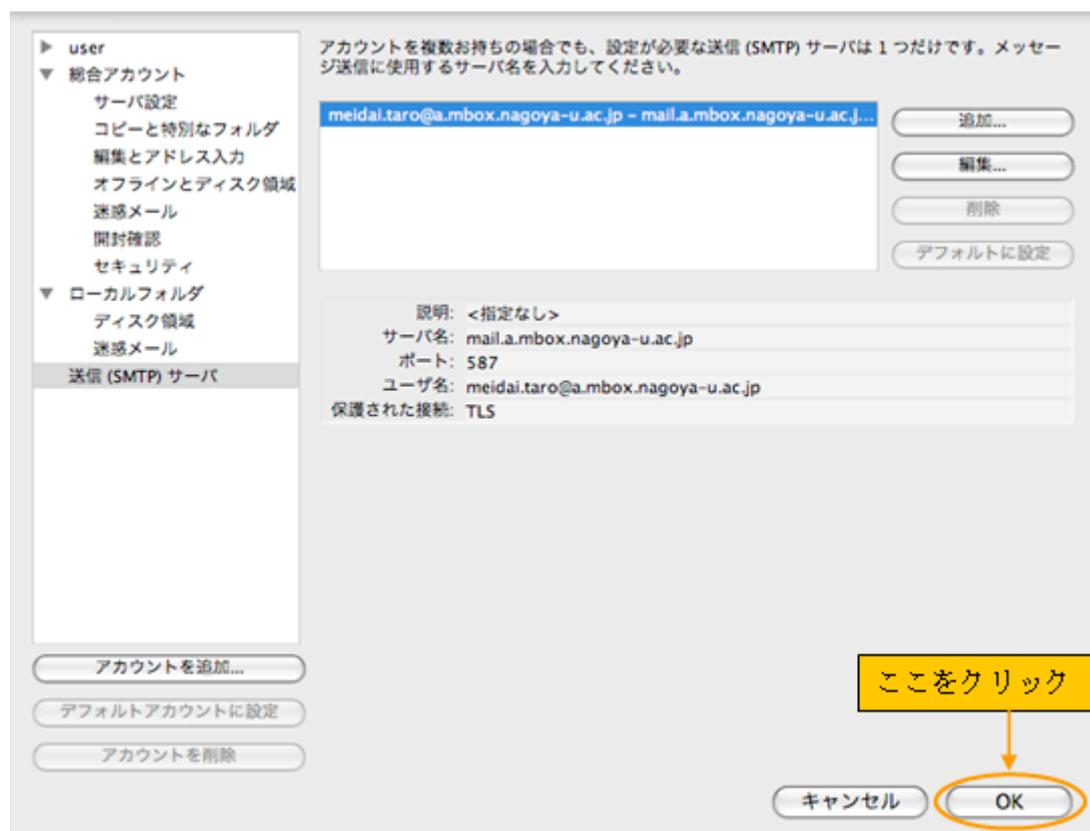


[ポート番号]を 587 に設定し、[ユーザ名とパスワードを使用する]にチェックを入れます。

[ユーザ名]には自分の全学メールアドレスを入れ、[TLS]を選択し、[OK]をクリックします。



[OK]をクリックします。



以上で設定は終了です。

続いて、受信サーバに接続します。